



**Министерство
социальной политики Нижегородской области**

П Р И К А З

23 МАЙ 2023

№

444

г. Нижний Новгород

Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Нижегородской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

В целях исполнения постановления Правительства Нижегородской области от 27 декабря 2016 г. № 907 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Нижегородской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации (далее – Порядок).

2. Директорам государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Нижегородской области, обеспечить исполнение Порядка.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail that extends downwards and to the right.

И.О.Седых

11397 / Рабункова /
Рабунт / Рабункова /

Утвержден
приказом министерства
социальной политики
Нижегородской области
от 23 МАЙ 2023 № 144

**Порядок
размещения информации о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных
бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству
социальной политики Нижегородской области, в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными
лицами данной информации**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (далее - информация) руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Нижегородской области (далее - государственное учреждение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах государственных учреждений, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу государственного учреждения.

4. Информация размещается кадровой службой ежегодно в срок не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка для ее подачи.

5. Информация, размещенная на официальных сайтах государственных учреждений, ежегодно актуализируется и сохраняется на указанных официальных сайтах до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

Приложение

к Порядку размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Нижегородской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления указанными лицами данной информации

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате
руководителя, его заместителей и главного бухгалтера

(наименование государственного учреждения
Нижегородской области)
за 20__ год

| № п/п | Наименование должности (в соответствии с действующим штатным расписанием) | Фамилия, имя, отчество | Размер среднемесячной заработной платы, руб. |
|----------|---|---------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |