

Государственное бюджетное учреждение
«Городецкий психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

«26»апреля 2021 г.

г. Городец

№ 154 А

О внесении изменений в приказ директора от 15 марта 2018 г. № 171 «Об утверждении Положения об отделениях временного проживания в филиалах Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в с. Воронино и пос. Смиркино и формы договора о возмездном оказании услуг».

С целью организации качественного оказания услуг на возмездной основе клиентам филиалов ГБУ «Городецкий ПНИ» в с. Воронино и пос. Смиркино в отделениях временного проживания

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новую форму Договора о возмездном оказании услуг (Приложение № 1).
2. Форму Договора о возмездном оказании услуг, утвержденную приказом директора от 15.03.2018 г. №171«Об утверждении Положения об отделениях временного проживания в филиалах Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в с. Воронино и пос. Смиркино и формы договора о возмездном оказании услуг» и приказ директора от 26.10.2018 г. № 671 « Об утверждении формы Договора о возмездном оказании услуг» считать утратившими силу.
3. Утвердить форму Акта приема-передачи товарно-материальных ценностей при поступлении в Отделение временного проживания ГБУ «Городецкий ПНИ» (Приложение №2).
4. Назначить ответственных лиц за составление Акта приема-передачи товарно-материальных ценностей при поступлении в Отделение временного проживания ГБУ «Городецкий ПНИ»:
 - за принятые документы – делопроизводителя филиала ГБУ «Городецкий ПНИ» в с. Воронино Е.А. Полякову;
 - за принятые материальные ценности, личную одежду – кастеляншу филиала ГБУ «Городецкий ПНИ» в с. Воронино – И.А. Юдицкую;
 - за принятые изделия медицинского назначения, средства ухода,

лекарственные препараты – старшую медицинскую сестру филиала ГБУ «Городецкий ПНИ» в с. Воронино – Т.А. Комарову.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



Е.А. Щечилина

Проект приказа от 26 апреля 2021 г. №154А «О внесении изменений в приказ директора от 15 марта 2018 г. №171 «Об утверждении Положения об отделениях временного проживания в филиалах Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в с. Воронино и пос. Смиркино и формы договора о возмездном оказании услуг» согласован:

И.о. заместителя директора
по медицинской части



А.М. Дяченко

Главный бухгалтер



Г.Л. Клячина

Начальник юридического отдела



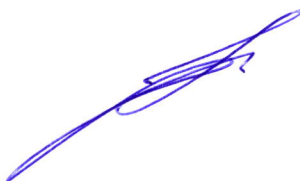
В.В. Гришин

Заведующий филиалом
в с. Воронино



О.А. Линькова

Заведующий филиалом
в пос. Смиркино



Н.С. Лебедев

С проектом приказа от 26 апреля 2021 г. №154А «О внесении изменений в приказ директора от 15 марта 2018 г. №171 «Об утверждении Положения об отделениях временного проживания в филиалах Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в с. Воронино и пос. Смиркино и формы договора о возмездном оказании услуг» ознакомлены:

Делопроизводитель филиала
в с. Воронино

Е.А. Полякова

Кастелянша филиала
в с. Воронино

И.А. Юдицкая

Старшая медицинская сестра
филиала в с. Воронино

Т.А. Комарова

Приложение №1
к приказу от 26.04.2021 г. № 154А
«О внесении изменений в приказ директора
от 15 марта 2018 г. № 171 «Об утверждении
Положения об отделениях временного проживания
в филиалах Государственного бюджетного учреждения
«Городецкий психоневрологический интернат»
в с. Воронино и пос. Смиркино и формы
договора о возмездном оказании услуг».

ДОГОВОР
о возмездном оказании услуг № _____

г. Городец
20____ г.

« ____ » _____

Государственное бюджетное учреждение «Городецкий психоневрологический интернат» (ГБУ «Городецкий ПНИ») в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и гражданин(-ка) _____ года рождения, паспорт серия _____ № _____ выданный _____ г. проживающий(ая) по адресу: _____ именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1 Исполнитель на основании письменного заявления Заказчика предоставляет гражданину (-ке) пожилого возраста или инвалиду _____ (далее-Клиент) социальные услуги в условиях временного проживания в отделении временного проживания в филиале ГБУ «Городецкий ПНИ» в с. Воронино Городецкого района, д. 30 (далее-Отделение), исполняет перечисленные в п.2.1. настоящего договора обязательства, а Заказчик оплачивает предоставленные Клиенту услуги.

2. Обязанности и права Исполнителя.

- 2.1. Исполнитель обязан оказать следующие социальные услуги для Клиента:

Социально-бытовые услуги:

- проведение мероприятий по адаптации Клиентов к новым условиям проживания;
- предоставление жилой площади, помещений для организации лечебных мероприятий, организации досуга, отдыха и бытового обслуживания;
- предоставление в пользование мебели в комнате – шкаф, кровать, стул, тумбочка;
- организация рационального питания 4 раза в сутки в комфортных и безопасных условиях (при необходимости кормление немобильных медперсоналом);
- обеспечение одеждой, постельным и нательным бельем согласно утвержденным нормативам, использование собственной одежды может быть ограничено, исходя из способности к самообслуживанию;
- организация досуга (просмотр телепередач, прогулка при желании Клиента, участие в досугово-развлекательных мероприятиях, участие в настольных играх, чтение книг, журналов, газет).
- содействие в отправлении религиозных обрядов.

Социально-медицинские:

- осуществление приема и размещение Клиента согласно медицинским показаниям, через карантин до 14 дней, в палатах 1 и 2 категорий;
- проведение планового поддерживающего лечения;
- организация неотложной и экстренной помощи в соответствии с действующими порядками и стандартами;
- ежедневный обход врача (кроме выходных и праздничных дней) – оценка клинического состояния Клиента, назначение и (или) коррекция соответствующего лечения;
- общий анализ крови, общий анализ мочи, сахар крови 1 раз в год, по показаниям - чаще;

- выполнение назначений врача;
 - обеспечение ухода с учетом состояния здоровья Клиента в том числе санитарно- гигиенический уход (влажное обтирание немобильных, повороты немобильных в постели с целью профилактики пролежней, умывание, обработка полости рта, уход за зубными протезами, расчесывание, смена постельного и нательного белья 1 раз в неделю (после гигиенического душа), а также по мере надобности, подмывание Клиентов, подача судна и мочеприемника немобильным;
 - стрижка ногтей;
 - проведение гигиенического душа не реже одного раза в семь дней, а также по мере необходимости;
 - влажная уборка помещения с использованием дезинфицирующих средств 2 раза в сутки с последующим проветриванием;
 - обработка посуды и санитарного инвентаря согласно действующему СанПиНу.
- 2.2. Исполнитель гарантирует Клиенту вежливость, внимательность и компетентность персонала; достойное качество и чистоту принадлежностей, инвентаря, оборудования и помещений; индивидуальный подход к Клиенту с учетом его психоэмоционального и физического состояния.

3. Обязанности и права Заказчика.

3.1. Заказчик обязан:

- оплатить предоставленные услуги в соответствии с п.5.1. настоящего договора;
- в случае порчи клиентом имущества Исполнителя на сумму более 3000 (Трех тысяч) рублей Заказчик обязан возместить понесенные затраты в полном объеме в соответствии с составленным Исполнителем Актом о причиненном ущербе и действующими на момент причинения ущерба рыночными ценами на оборудование и материалы;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной медицинской услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений: полную информацию о состоянии здоровья и перенесенных заболеваниях;
- обеспечивать Клиента памперсами и другими техническими средствами ухода при возникновении (выявлении) потребности в них;
- на время действия договора Клиент встает на регистрационный учет по месту временного пребывания в Отделении, а по прекращению договора или в случае смерти – Клиент снимается с регистрационного учета из Отделения. Действия по постановке на учет осуществляет Исполнитель, а Клиент (или законный представитель) обязан подписать документы, необходимые для постановки на учет и предоставить Исполнителю необходимые приложения (решение суда, приказ о назначении опекуна).
- в случае смерти клиента Заказчик самостоятельно организует погребение и оформляет свидетельство о смерти в органах ЗАГС. Заказчик может воспользоваться дополнительной платной услугой по доставке тела умершего Клиента в морг ГБУ «Городецкий ПНИ» для медицинского освидетельствования, обмывания и одевания умершего. Если Заказчик не приступает к погребению в течение первого дня после получения сообщения от Исполнителя (или в случае, если передать такое сообщение Заказчику не представилось возможным), Исполнитель осуществляет доставку умершего в патолого-анатомический корпус ГБУ «Городецкий ПНИ» для обеспечения сохранности тела умершего. Патолого-анатомическое вскрытие и транспортировка производятся за счет средств Заказчика в соответствии с действующими тарифами на данный вид услуг.

3.2. Заказчик вправе требовать предоставления социальных услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии, о расчете стоимости оказываемых услуг.

3.3. Заказчик имеет право досрочно расторгнуть настоящий договор. В этом случае Исполнитель возвращает Заказчику часть установленной суммы, пропорциональную части не оказанных услуг в течение 5-ти банковских дней.

4. Сроки исполнения обязательств.

4.1. Срок действия договора:

Начало _____ 20 ____ года
Окончание _____ 20 ____ года

4.2. Срок действия настоящего договора пролонгируется автоматически на один месяц. Количество пролонгаций договора не ограничено. Пролонгация договора не допускается при наличии у Заказчика задолженности по оплате оказываемых услуг, а также наличии у Заказчика неоплаченных Пени, начисленных в соответствии с п. 6.1. договора. В соответствии со ст. 421 ГК РФ стороны вправе в срок не позднее 5 рабочих дней до даты окончания договора уведомить противоположную сторону о невозможности дальнейшего выполнения обязательств по договору.

4.3. Истечение срока действия договора не освобождает Заказчика от выполнения своих обязательств.

4.4. В последний день действия договора Заказчик, или иное уполномоченное им лицо, обязуется предпринять все необходимые и достаточные действия по выбытию Клиента с территории Исполнителя. Исполнитель обязуется не чинить препятствий при выбытии Клиента. В случае не выбытия Клиента с территории Исполнителя, заказчик несет ответственность по оплате фактически оказанных Исполнителем услуг.

4.5. В последний день действия договора Исполнитель обязуется выполнить все имеющиеся по договору обязательства, в т.ч. финансового характера

5. Порядок оказания и получения услуг и их оплаты.

5.1. Оплата по настоящему договору Заказчиком производится на условиях 100% предоплаты стоимости одного месяца пребывания по наличному или безналичному расчету. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в кассу или на лицевой счет Исполнителя.

5.2. Стоимость услуг по договору составляет _____ рублей в сутки, которая определяется в соответствии с тарифами на платные медицинские услуги, утвержденными приказом директора ГБУ «Городецкий ПНИ» и которые определяются в зависимости от размещения и условий пребывания в отделении временного проживания.

5.3. Если последний день срока оплаты приходится на нерабочий день (выходной или праздничный), то днем окончания срока оплаты считается следующий за ним рабочий день.

5.4. Заказчик имеет возможность получения дополнительных услуг по соглашению сторон за дополнительную плату в соответствии с Перечнями дополнительных услуг, оказываемых в ОВП (Приложения к Положению об отделениях временного проживания в филиалах Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат»).

5.5. В случае временного выбытия Клиента из ОВП (домой, лечебные заведения) стоимость оплаты пересчитывается.

5.6. Стоимость услуг может быть пересмотрена в связи с ростом (снижением) затрат на оказание услуг, но не чаще одного раза в год.

6. Ответственность сторон.

6.1. При нарушении Заказчиком согласованных договором сроков оплаты (п.5.1.) Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,3 % от стоимости предоставленных услуг, за каждый день просрочки, начиная со следующего календарного дня следующего за днем наступления установленного срока оплаты по день оплаты.

6.2. Уплата пени не освобождает Заказчика от оплаты стоимости предоставленных услуг.

6.3. При неисполнении или ненадлежащем исполнении условий договора Исполнителем Заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать уменьшения стоимости предоставленных услуг;
- назначить новый срок оказания услуг;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения стоимости не оказанных услуг.

6.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, отсутствия его вины, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

6.5. Исполнитель обязан соблюдать правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

6.6. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами действующего законодательства.

7. Порядок изменения и расторжения договора.

7.1. Изменение условий настоящего Договора осуществляется:

- по письменному соглашению сторон, являющемуся его неотъемлемой частью.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по взаимному согласию сторон;
- по решению суда;
- в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

7.3. Исполнитель вправе досрочно в одностороннем внесудебном порядке без предварительного предупреждения расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

- истечения оплаченного периода обслуживания;
- за нарушение правил проживания и общественного порядка Клиентом;
- выявления медицинских противопоказаний: туберкулез, заразные заболевания кожи и волос, острые инфекционные заболевания, злокачественные опухоли, венерические заболевания, хронический алкоголизм, наркомания;

- нарушение Заказчиком договорных условий оплаты за обслуживание Клиента;
- обострение психического и соматического заболеваний у Клиента, требующих лечения в стационарных условиях лечебно-профилактического учреждения.
- наличия необоснованных претензий со стороны Заказчика, повлекших конфликтные ситуации с Исполнителем.
- в случае просрочки оплаты услуг по договору более, чем на 10 календарных дней.

7.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли сторон в случае смерти Клиента.

7.5. В случае неявки Заказчика за Клиентом при отчислении последнего из отделения временного проживания на основании п.7.3. настоящего Договора, Исполнитель имеет право доставить Клиента по месту жительства Заказчика (до подъезда), указанного в договоре, при этом сообщить Заказчику о доставке не позднее за 3 календарных дня путем СМС сообщения, электронной почты, письмом и т.п.

7.6. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью вышеуказанного договора.

8. Порядок разрешения споров.

8.1. Претензии и споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком, разрешаются по соглашению Сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для Клиента (опекуна, попечителя).

9.2. Любые изменения и дополнения к договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

ГБУ « Городецкий ПНИ»

ИНН 5248004144

КПП 524801001

606501 Нижегородская область,

г. Городец, ул. Речников, д.7

Тел.: (83161) 2-51-47; 2-51-50

Тел. И факс: 2-70-01 бухгалтерия

Банковские реквизиты

ИНН 5248004144 КПП 524801001

Минфин (ГБУ «Городецкий ПНИ»

л/с 24005020220)

р/с: 40601810422023000001

БИК 042202001

Волго-Вятское ГУ Банка России

г. Нижний Новгород

В назначении платежа обязательно указывать

Пункт 214 разреш.2.2 –платные услуги

за Ф.И.О., № дог. КВФО 2

Заказчик:

Ф.И.О. _____

Адрес по прописке:

Место работы: _____

Тел. Служ._(дом) _____

Сот. _____

Директор ГБУ «Городецкий ПНИ»

_____ / _____ /

Подпись: _____

Дог. № _____ от _____

1. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

2. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

3. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

4. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

5. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

6. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

7. Оплачено с _____
№ документа _____ дата _____
Сумма _____

Плательщик _____
Бухгалтер: _____

«О внесении изменений в приказ директора от 15 марта 2018 г. № 171 «Об утверждении Положения об отделениях временного проживания в филиалах Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» в с. Воронино и пос. Смиркино и формы договора о возмездном оказании услуг».

АКТ
приема-передачи товарно-материальных ценностей
при поступлении в Отделение временного проживания
ГБУ «Городецкий ПНИ»

« _____ » _____ 202 ____ г.

Настоящий акт составлен в том, что у

_____ (Ф.И.О. Клинта отделения временного проживания/его законного представителя)

приняты следующие документы и товарно-материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Количество	Подпись ответственного лица

«При выбытии из Отделения временного проживания документы и товарно-материальные ценности получены в полном объеме, претензий не имею»

« _____ » _____ 202 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)