

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
трудового коллектива
О.Н.Чилимова
" " 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ "СРЦН
"Солнышко" Ленинского р-на
г. Н.Новгорода"

Г.К.Мальгина
" " 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
государственного бюджетного учреждения
«Социально-реабилитационный центр «Солнышко»
Ленинского района города Нижнего Новгорода»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района г. Н.Новгорода».

1.2. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района г. Н.Новгорода» (далее - Учреждение) является органом самоуправления, обеспечивающим государственно-общественный характер управления.

1.3. Общее собрание - коллегиальный орган управления Учреждением, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении Учреждением, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся деятельности Учреждения.

1.4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании, утверждаются приказом директора Учреждения.

1.6. Действие настоящего Положения начинается с момента его утверждения. Срок настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

II. Цели и задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Цели:

2.1.1 обеспечение общественного характера управления Учреждения;

2.1.2 координация деятельности органов самоуправления Учреждения;

2.1.3 содействие в реализации уставной деятельности Учреждения, его функционирования, развития.

2.2. Задачи:

2.2.1 содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;

2.2.2 реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации трудового процесса, финансово-хозяйственной деятельности;

2.2.3 содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления Учреждением.

III. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

3.1.1 обсуждение Устава, изменений и дополнений в Устав Учреждения;

3.1.2 принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Положения "Об оплате труда работников Учреждения" и других локальных нормативных актов по представлению директора Учреждения, внесение в них изменений и дополнений;

3.1.3 рассмотрение вопросов охраны труда в Учреждении, вопросов состояний трудовой дисциплины, внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий трудового процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников;

3.1.4 внесение предложений в проект годового плана работы Учреждения;

3.1.5 рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

3.1.6 определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов. Избрание полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора;

3.1.7 заслушивание публичного доклада директора Учреждения, обсуждение отчетов его заместителей о выполнении годового плана работы Учреждения;

3.1.8 рекомендация членов трудового коллектива к награждению;

3.1.9 выдвижение коллективных требований работников Учреждения;

3.1.10 ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении плана мероприятий по устранению выявленных недостатков в работе;

3.1.11 внесение предложений по формированию порядка стимулирования труда, предложений о поощрении работников;

3.1.12 в рамках действующего законодательства принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

3.1.13 рассмотрение иных вопросов в соответствии с законодательством РФ;

3.1.14 выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления, органы прокуратуры и общественные объединения осуществляется с согласия Общего собрания.

IV. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

4.1. В состав Общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

4.2. Общее собрание собирается Директором Учреждения не реже 2 раз в год. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию Директора Учреждения или по требованию 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

4.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя Учреждения, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Заседание Общего собрания считается действительным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников.

4.5. Для ведения Общего собрания открытым голосование избирается его председатель и секретарь, срок полномочий которых составляет один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Председатель Общего собрания:

- организует работу Общего собрания, организует подготовку заседания;
- определяет повестку дня;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- контролирует выполнение решений Общего собрания.

4.7. Секретарь Общего собрания:

- ведёт протоколы Общего собрания;
- организует подготовку к проведению заседания за 7 дней до его проведения.

4.8. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов при количестве голосов больше 51%. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения их директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками трудовых отношений.

4.10. Все решения Общего собрания, утвержденные директором Учреждения, доводятся до сведения всех участников трудовых отношений в 3-х дневный срок.

4.11. Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания письменно высказать свое мотивированное мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.12. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет председатель Общего собрания и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

V. Права членов Общего собрания трудового коллектива

5.1. Члены Общего собрания имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания;
- вносить предложения о рассмотрении на Общем собрании отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания, если предложение набирает поддержку более 1/3 членов собрания;
- выражать свое мотивированное мнение, которое приобщается к протоколу заседания;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы в рамках компетенции Общего собрания.

VI. Ответственность членов Общего собрания трудового коллектива

6.1. Члены Общего собрания несут ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Члены Общего собрания в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Общего собрания несут ответственность за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6.4. Члены Общего собрания обязаны посещать его заседания.

VII. Делопроизводство

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания, решения.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.